



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ)**

396730, Воронежская область, р.п. Кантемировка, ул. Победы, 17, тел./факс (473 67) 6-19-06,

ОГРН 1023600847819, ИНН/КПП 3612000940/361201001 e-mail: [ppkantob@govvrn.ru](mailto:ppkantob@govvrn.ru)

01.12.2025 г.            №    16-11/1714  
На №                    от

Руководителям  
общеобразовательных  
организаций

В соответствии с письмом министерства образования Воронежской области от 28.11.2025 г. №80-11/10854 «Об организации регистрации на участие в ГИА-11 и ЕГЭ в 2026 году» отдел по образованию направляет для использования в работе утвержденные протоколом Государственной экзаменационной комиссии Воронежской области для проведения ГИА-11 от 19.11.2025 №1 формы заявлений и инструкцию по регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и едином государственном экзамене на территории Воронежской области в 2026 году в соответствии с приложением.

Приложение: в электронном виде.

Руководитель  
отдела по образованию

Ю.В. Горбанев

**Инструкция по регистрации на участие в государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам  
среднего общего образования и едином государственном экзамене  
на территории Воронежской области в 2026 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Инструкция по регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) на территории Воронежской области (далее – Инструкция) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (далее – Порядок проведения ГИА-11);
- методическими материалами, подготовленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.2. Действие настоящей Инструкции распространяется на:

- обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию по основным образовательным программам среднего общего образования;
- обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, а также осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования;

- лиц, допущенных к ГИА-11 в предыдущие годы, но не прошедших ГИА-11 или получивших на ГИА-11 неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из обязательных предметов на ГИА-11 в дополнительные сроки (лиц со справкой об обучении);
- обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся СПО);
- лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (вместе - выпускники прошлых лет (далее - ВПЛ);
- **обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях (далее – обучающиеся ИнОО), желающих сдавать ЕГЭ.**

## **2. Организация регистрации на участие в ГИА-11/ЕГЭ**

2.1. Для участия в ГИА-11/ЕГЭ лица, указанные в пункте 1.2 настоящей Инструкции, до 1 февраля включительно подают заявления установленной формы с указанием выбранных учебных предметов, по которым планируют участвовать в ГИА-11/ЕГЭ в текущем году, и сроков участия в ГИА-11/ЕГЭ в места регистрации на участие в ГИА-11/ЕГЭ на территории Воронежской области. Перечень мест регистрации на участие в ЕГЭ для ВПЛ, обучающихся СПО, обучающихся ИнОО ежегодно утверждается приказом министерства образования Воронежской области (далее – Минобр ВО).

2.2. Участники ГИА-11/ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья в целях определения необходимых для них условий проведения ГИА-11/ЕГЭ и выборе формы ГИА-11 при подаче заявления на прохождение ГИА-

11/ЕГЭ представляют следующие документы:

- оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки об установлении инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (МСЭ);
- оригинал или заверенную в установленном порядке копию заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (ЦПМПК) Воронежской области.

Согласно пп. 58-60 Порядка проведения ГИА-11 для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, проведение экзаменов организуется в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития.

Основанием для организации экзамена на дому либо в медицинской организации (для нуждающихся в длительном лечении) являются заключение медицинской организации и рекомендации ПМПК.

Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья (*при предъявлении заключения ЦПМПК*), для участников экзаменов - детей-инвалидов и инвалидов (*при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность*) обеспечивается создание следующих условий проведения экзамена:

- выбор формы прохождения ГИА-11 (ЕГЭ или ГВЭ);
- проведение ГВЭ по всем учебным предметам в устной форме по желанию;
- увеличение продолжительности итогового сочинения (изложения), экзамена по учебному предмету на 1,5 часа (ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение» - на 30 минут);
- организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена;
- беспрепятственный доступ участников экзамена в аудитории,

туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся на дому, для обучающихся в медицинских организациях *(при предъявлении заключения ЦПМПК)*, для участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов *(при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность, и заключения ЦПМПК)* обеспечивается создание следующих специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития:

- привлечение ассистентов, оказывающих указанным лицам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в экзаменационные бланки (в зависимости от категории заболевания);
- использование на экзамене необходимых для выполнения заданий технических средств (в зависимости от категории заболевания);
- оборудование аудитории для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников экзамена);
- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников экзамена);
- оформление экзаменационных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников экзамена);
- копирование экзаменационных материалов в увеличенном размере в день проведения экзамена в аудитории в присутствии членов ГЭК; обес-

печение аудиторий для проведения экзаменов увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабо-видящих участников экзамена);

- выполнение письменной экзаменационной работы на компьютере по желанию.

***ВНИМАНИЕ! Медицинские заключения, справки из медицинских учреждений, индивидуальная программа реабилитации, рекомендации по организации образовательного процесса НЕ ЯВЛЯЮТСЯ документами, на основании которых производится организация специальных условий ГИА-11.***

2.3. Выпускники текущего года, допущенные в установленном порядке к ГИА-11 в досрочный период ее проведения, предоставляют в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, следующие документы:

- выписку из решения педагогического совета образовательной организации, в которой осваивались основные образовательные программы среднего общего образования, о допуске к ГИА-11;

- документы, подтверждающие невозможность участия в ГИА-11 в основной период ее проведения;

- для обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования по индивидуальному учебному плану, – копию приказа образовательной организации, в которой осваивались основные образовательные программы среднего общего образования, об обучении по индивидуальному учебному плану.

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предоставляют сведения об участниках досрочного периода ГИА-11 для их внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-11 в установленные сроки.

2.4. Каждое заявление на участие в ГИА-11/ЕГЭ подлежит регистрации в месте регистрации на участие в ГИА-11/ЕГЭ в день подачи заявления в журнале учета с присвоением входящего порядкового номера.

2.5. С заявлением на участие в ГИА-11/ЕГЭ выпускники текущего года, ВПЛ, обучающиеся СПО, обучающиеся ИнОО предоставляют оригиналы и копии документа, удостоверяющего личность, и СНИЛС (оригиналы возвращаются участникам экзаменов).

ВПЛ, обучающиеся СПО, обучающиеся ИнОО при подаче заявления на участие в ЕГЭ заполняют согласие на обработку персональных данных (форма № 3.1).

ВПЛ при подаче заявления предъявляют оригинал и копию документа о соответствующем уровне образования (оригинал возвращается выпускнику). Оригинал иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка.

Обучающиеся СПО и обучающиеся ИнОО при подаче заявления предъявляют справку из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой они проходят обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году (формы справок № 3.2-3.4).

Обучающиеся ИнОО предъявляют оригинал справки (форма справки № 3.4) вместе с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка.

2.6. Лица, осуществляющие регистрацию на участие в ГИА-11/ЕГЭ, информируют участников ГИА-11/ЕГЭ по вопросам организации и проведения ГИА-11/ЕГЭ, в том числе о Порядке проведения ГИА-11, об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о сроках проведения экзаменов, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов (под подпись).